建站申请表

单位名称（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 详细地址 |  | 企业性质 |  |
| 开户行 |  | 开户账号 |  |  |  |
| 注册资金 |  | 固定资产 |  | 服务业务额 |  | 配件业务额 |  |
| 法人代表 |  | 职务 |  | 办公电话 |  | 移动电话 |  |
| 站长 |  | 联系电话 |  | 鉴定员 |  | 联系电话 |  |
| 占地面积 |  | 维修车间 |  | 仓库面积 |  | 经营状况 |  |
| 员工总数 |  | 维修人员 |  | 管理人员 |  | 技术人员 |  |
| 目前与那些品牌厂家建立了维修关系： |
| 服务辐射区域：  |
| 服务设备名称数量叙述（专用、诊断、计量、试验、检测、维修通用设备，可附清单）：  |

服务站考察表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考察项目 | 考察内容 | 标准/位 |  |  |  | 备注 |
| 维修场所 | 维修车间 | 面积 | 总占地面积（m2）※ |  |  |  |  |
| 地面基本要求 |  |  |  |
| 设施 | 维修地沟 |  |  |  |  |
| 升降机 |  |  |  |  |
| 维修专用工具设备（台/套）※ |  |  |  |  |
| 检验专用工具设备（台/套）※ |  |  |  |  |
| 扳手、套筒（台/套） |  |  |  |  |
| 设施 | 用户接待用桌椅（台/套）※ |  |  |  |  |
| 业务办公桌（有职责牌） |  |  |  |  |
| 电脑及上网（台）※ |  |  | 0 |  |
| 传真机（台）※ |  |  |  |  |
| 电话（台）※ |  |  |  |  |
| 文件资料柜（台） |  |  |  |  |
| 服务用车※ |  |  |  |  |
| 用户休息室 | 面积 | 室内面积（m2）※ |  |  |  |  |
| 设施 | 饮水器具（台/套） |  |  |  |  |
| 电视机 |  |  |  |  |
| 座椅（台/套）※ |  |  |  |  |
| 机构设置 | 编制 | 职务名称 | 站长（人）※ |  |  |  |  |
| 技术鉴定员（人）※ |  |  |  |  |
| 信息员（人） |  |  |  |  |
| 接待员（人） |  |  |  |  |
| 修理工（人）※ |  |  |  |  |
| 配件管理员（人）※ |  |  |  |  |
| 桌椅（台/套） |  |  |  |  |
| 黑板（块） |  |  |  |  |
| 配件 | 面积 | 室内面积（m2） |  |  |  |  |

 填表/日期： 审核/日期：